

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus ajoneuvon varastosiirrosta**TRE:6491/02.04.03/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Katupäällikkö Pasi Halme, puh. 050 521 5194, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Katuinsinööri Sami Järvelä, puh. 040 800 7360, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Oikaisuvaatimus hyväksytään.

Ajoneuvon varastosiirtoa koskeva siirtopäätös 14756 kumotaan ja asianosaiselle palautetaan ajoneuvon siirtämisestä ja varastoinnista perityt kustannukset.

Perustelut

Asianosainen on esittänyt Tampereen kaupungille 15.12.2025 päivätyn oikaisuvaatimuksen ajoneuvon varastosiirrosta. Ajoneuvo on siirretty 10.12.2025 osoitteesta Villilänniemi 2 Tarastenjärven välivarastointialueelle. Varastosiirrosta on tehty siirtopäätös nro 14756. Siirtopäätöksen perusteena on ollut laki ajoneuvojen siirtämisestä (1508/2019) 7 §.

Asianosainen vaatii siirtopäätöksen oikaisemista sekä ajoneuvon siirtämisestä ja varastoinnista perittyjen kustannusten palauttamista. Oikaisuvaatimuksen mukaan ajoneuvo ei ole ollut hylätty, vaan se on ollut lukittu, rekisteritietojen perusteella tunnistettavissa, sekä omistajan tiedossa ja seurannassa. Asianosaisen mukaan ajoneuvo on ollut rakenteellisesti kunnossa, eikä se ole ollut osittain purettu tai vaurioitunut, taikka aiheuttanut ympäristöhaittaa. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi vedottu siihen, ettei ajoneuvolle ole annettu siirtokehotusta ja, että alueella on ollut muita ajoneuvoja ja perävaunuja.

Ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain 7 §:n mukaan kunta on velvollinen suorittamaan varastosiirron, jos ajoneuvon arvon, kunnon ja muiden ulkoisesti havaittavien seikkojen perusteella on ilmeistä, että muu ajoneuvo kuin romuajoneuvo on hylätty.

Ajoneuvotietojärjestelmän mukaan ajoneuvon määräaikaikatsastuksen aikaväli on ollut 3.5.2024–5.5.2025, eikä määräaikaikatsastusta ollut hyväksytysti suoritettu siirtopäivään mennessä. Ajoneuvo on ollut liikennekäytöstä poistettuna 7.7.2025 alkaen.

Ajoneuvolle ei ole ennen varastosiirtoa annettu siirtokehotusta. Laki ajoneuvojen siirtämisestä ei kuitenkaan edellytä siirtokehotuksen antamista ennen 7 §:n mukaista hylätyksi arvioidun ajoneuvon varastosiirtoa. Siirtokehotuksen puuttuminen ei siten tee siirtopäätöksestä lainvastaista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ajoneuvon katsastamattomuus ja liikennekäytöstä poisto voidaan ottaa huomioon osana ajoneuvon hylätyksi luokittelua koskevaa kokonaisarviointia. Kyseiset seikat eivät kuitenkaan sellaisinaan osoita ajoneuvon olevan lain 7 §:ssä tarkoitetulla tavalla ilmeisesti hylätty.

Asiassa saadun selvityksen perusteella ajoneuvo oli ulkoisesti ehjä, rekisterikilvellinen ja tunnistettavissa oleva henkilöauto. Ajoneuvon ulkoisessa kunnossa ei ollut sellaisia piirteitä, jotka yksinään osoittaisivat ajoneuvon olevan hylätty.

Ajoneuvon hylätyksi luokittelu edellyttää sen arvoa, kuntoa ja muita ulkoisesti havaittavia seikkoja koskevaa kokonaisarviointia. Kun ajoneuvotietojärjestelmästä ilmenevät tiedot ja muu asiassa saatu selvitys otetaan kokonaisuutena huomioon, ajoneuvon katsastamattomuus ja liikennekäytöstä poisto eivät yhdessä ajoneuvosta tehtyjen ulkoisten havaintojen kanssa riitä osoittamaan, että ajoneuvo olisi ollut siirtohetkellä ilmeisesti hylätty.

Kaupunkiympäristön palvelualue katsoo edellä esitetyn perusteella, etteivät ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain 7 §:ssä säädetty varastosiirron edellytykset ole tässä tapauksessa täyttyneet. Oikaisuvaatimus ajoneuvon varastosiirrosta tulee hyväksyä. Asianosaiselle tulee palauttaa ajoneuvon siirtämisestä ja varastoinnista perityt kustannukset.

Sovelletut säännökset

Laki ajoneuvojen siirtämisestä (1508/2019) 7 § ja 11 §.

Toimivallan peruste

Katupäällikkö käsittelee ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (1508/2019) 14 §:n mukaiset oikaisuvaatimukset 5–8 §:n mukaisista siirroista ja 11 §:n mukaisista maksuista (Yrja 28.1.2025 § 4).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Asianosainen, Sami Järvelä, kapa_hallinto

Allekirjoitus

Katupäällikkö Pasi Halme

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätös on nähtävillä 29.9.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi Suomi.fi Viestit -palvelun kautta 29.9.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
29.09.2026

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintovalitus

§ 124

Hallintovalitus**Hallintovalitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

faksi: 029 56 42269

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.